

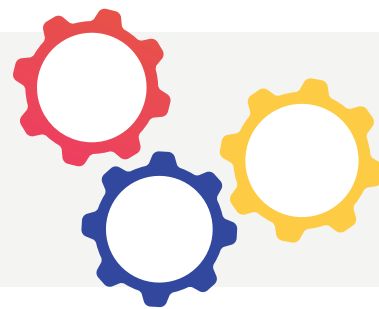


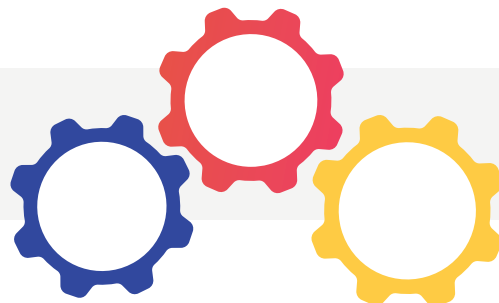
TABLA DE RESPONSABILIDADES

Redacta todas las acciones necesarias para llevar a cabo tu proyecto y asigna un responsable para cada una de ellas.

También puedes incluir la fecha estimada de entrega y marcar el estado de avance para hacer seguimiento.

ACCIÓN O TAREA	RESPONSABLE	FECHA ESTIMADA DE ENTREGA	ESTADO / OBSERVACIONES

TABLA DE RESPONSABILIDADES



RÚBRICA DE EVALUACIÓN

CRITERIO (2.0 PTS C/U)	EXCELENTE (100%)	SATISFACTORIO (75%)	BÁSICO (50%)	INSUFICIENTE (25%)
Identificación de acciones o tareas	Incluye todas las acciones necesarias para completar el proyecto; son claras, específicas, ordenadas y completas.	Incluye la mayoría de acciones necesarias, aunque algunas están generales o faltan detalles.	Lista mínima, con acciones superficiales o poco claras; faltan pasos importantes.	Lista muy vaga, desorganizada o incompleta; omite tareas esenciales.
Identificación de acciones o tareas	Incluye todas las acciones necesarias para completar el proyecto; son claras, específicas, ordenadas y completas.	Incluye la mayoría de acciones necesarias, aunque algunas están generales o faltan detalles.	Lista mínima, con acciones superficiales o poco claras; faltan pasos importantes.	Lista muy vaga, desorganizada o incompleta; omite tareas esenciales.
Uso adecuado de fechas de entrega	Fechas claras, realistas y coherentes con el tiempo disponible; permite seguimiento efectivo.	Fechas correctas aunque con poca precisión o planificación parcial.	Fechas muy generales, poco realistas o incompletas.	Fechas incorrectas, ausentes o sin relación con el plan.
Registro del estado o avances	Estado actualizado, claro y útil; permite entender fácilmente el progreso del proyecto.	Estado presente, pero con menos detalle o actualización limitada.	Estado superficial, poco claro o incompleto.	Estado ausente, confuso o inutilizable.
Coherencia general y organización del cuadro	Cuadro ordenado, legible y coherente; facilita la gestión del proyecto y refleja excelente planificación.	Cuadro organizado, aunque con secciones que podrían mejorar.	Cuadro poco organizado o con información difícil de seguir.	Cuadro desordenado, incompleto o incoherente.